



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA



EDITAL DE CONCORRÊNCIA N. 19/2016

A Comissão de Licitações da Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), sediada na Cidade Universitária, em Santa Maria, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade Concorrência do Tipo Menor Preço, para OS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS COM DAÇÃO EM PAGAMENTO DE PAPÉIS, DESTINADO À EDITORA DA UFSM, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei nº 8.666 de 21.06.93, alterada pela Legislação Posterior, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto 4.485, de 25 de novembro de 2002 e tendo em vista o que consta do Processo nº 23081.032178/2016-38.

1. Os ENVELOPES n. 01 (documentos) e n. 02 (proposta) serão recebidos pela Comissão de Licitações da UFSM, na Sala 666, 6º pavimento do Edifício da Administração Central, na Cidade Universitária.

Data limite para a entrega dos envelopes 01(documentos) e 02(proposta - **amostras**):

Dia 09/11/2016, até às 14:00 h.

Datas de abertura dos ENVELOPES:

1ª abertura – Dia 09/11/2016, até às 14:00 h. (ENVELOPE 01)

2ª abertura – Dia 18/11/2016 até às 14:00 h. (ENVELOPE 02)

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1 Esta licitação tem por objeto a AQUISIÇÃO DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS COM DAÇÃO EM PAGAMENTO DE PAPÉIS, DESTINADO À EDITORA DA UFSM, conforme descrição abaixo:

2.1.1. SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS, conforme Anexo 06 deste edital

2.1.1.1. OBSERVAÇÕES QUANTO AO FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS:

a) Os livros do anexo 06 estão elencados em ordem de prioridade;

2.1.2. Papéis disponíveis na Editora para dação em pagamento: em formato BB (66 x 96 cm) nos seguintes tipos:

- a) Papel couchê fosco 90 g/m² – 268.000 folhas;
- b) Papel offset 90 g/m² – 135.000 folhas;
- c) Papel offset 75 g/m² – 55.000 folhas;
- d) Papel offset 150 g/m² – 21.250 folhas.

2.1.2.1. O valor estimado dos papéis disponibilizados pela UFSM totalizam R\$ 77.317,00 (setenta e sete mil, trezentos e dezessete reais)

2.1.2.2. Os papéis citados acima ficarão à disposição das licitantes interessadas para avaliação e estão localizadas em Santa Maria/RS. As visitas poderão ser agendadas com o servidor GUSTAVO DE CARVALHO através do telefone (55) 3220-8610, ou e-mail gustavo.carvalho@ufsm.br.

2.2. A retirada dos papéis deverá ser realizada pela licitante vencedora no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após a assinatura do contrato, sem ônus para a UFSM.

2.3. A Licitante Vencedora deverá entregar os produtos solicitados conforme solicitação de impressão pela Editora UFSM, nos prazos máximos indicados no subitem 2.3.1.

2.3.1. Prazos a serem observados após o envio do arquivo por parte da Editora:

- a) Prazo de entrega da prova - 02 dias úteis após aprovação da editoração (do arquivo);
- b) Prazo entrega do livro pronto - 10 dias corridos depois de aprovada a prova.

2.4. A UFSM poderá aumentar ou suprimir o objeto, nos termos do artigo 65, parágrafo 1º, da Lei 8.666/93.

2.5. A licitante vencedora não poderá transferir a terceiros, no todo ou em parte, fornecimento do serviço em que trata a presente licitação.

2.6. O serviço fornecido fora das especificações do presente edital ficará sujeito a imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a UFSM.

3.1 DA DOCUMENTAÇÃO (ENVELOPE N 1)

As licitantes poderão participar da presente licitação sob duas formas:

3.1.1 A Licitante deverá estar com documentos validados no SICAF, **nos níveis I, II, III, IV e VI.**

3.2. Empresas que não estiverem inscritas junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF:

3.2.1. Apresentar, em uma única via, cópias autenticadas ou cópias acompanhadas dos originais ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, a documentação relativa à habilitação jurídica; à qualificação econômico-financeira; à regularidade fiscal e à qualificação técnica, conforme o seguinte:

I - Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de identidade;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f) Registro ou certificado de fins filantrópicos e/ou ato de declaração de utilidade pública, no caso de sociedades civis sem fins lucrativos ou de utilidade pública;

II - Qualificação Econômico Financeira:

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- b) Certidão Negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

III - Regularidade Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF, ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- b) Prova de Regularidade junto a Fazenda Federal;
- c) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

IV - Qualificação Técnica:

- a) Registro ou inscrição na entidade profissional competente;

3.3. Todas as licitantes deverão apresentar no dia da entrega dos envelopes:

- a) A licitante deverá comprovar a sua qualificação, mediante a apresentação, em uma única via, cópias autenticadas, ou cópias acompanhadas dos originais, de no mínimo 03 (três) atestados, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem a aptidão para desempenho de atividades pertinentes ao objeto da licitação. Nos atestados deverá constar o nome da pessoa de contato e telefone. Caso conste informações desatualizadas nos atestados a licitante deverá informar os dados atualizados.

- a.1) A apresentação do(s) Atestado(s) de Capacidade Técnica não exclui a visita ao parque gráfico da licitante, que poderá ocorrer por solicitação de técnicos das Unidades/Órgãos da UFSM, participantes deste procedimento licitatório.

b) Declaração de inexistência de fato superveniente de responsabilidade da licitante, podendo ser usado o modelo do Anexo 1 deste Edital.

c) Termo de Desistência Recursal, se for o caso, podendo ser usado o modelo constante no Anexo 2 deste Edital.

d) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo constante no anexo 3 deste Edital.

e) Declaração de elaboração independente de proposta, conforme modelo 4 em anexo neste edital.

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitido pela Justiça do Trabalho. A validação da certidão, apresentada pela licitante, será verificada *on-line*, pela comissão de licitações.

3.4. A documentação deverá ser apresentada em envelope fechado ou lacrado, devidamente identificado, podendo ser usado o modelo a seguir:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA COMISSÃO DE LICITAÇÕES AVENIDA RORAIMA, 1000 SALA 666, REITORIA/UFSM – CEP 97.105-900 CONCORRÊNCIA Nº ____/20____ DIA ____/____/____, às ____ horas ENVELOPE 01 – DOCUMENTAÇÃO CNPJ DA EMPRESA: _____ RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____ TELEFONE: _____ E-MAIL: _____

4. DA PROPOSTA (envelope n. 02)

4.1 A proposta deverá ser apresentada devidamente datada, assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas.

4.1.1. A licitante deverá ofertar para quantos e quais livros ela irá fornecer o serviço de impressão e acabamento em troca dos papéis disponíveis na editora.

4.1.1.1. A licitante deverá considerar para formação de sua proposta a lista dos livros na sequência em que se apresenta no subitem 2.1.1 deste edital, ou seja, ao elaborar sua proposta a licitante deverá iniciar pelo número 01 e seguir na sequência.

4.1.1.2. A licitante deverá considerar como papéis disponíveis para dação em pagamento os descritos no subitem 2.1.2 deste edital.

4.1.2. Enviar amostra de 01 (um) exemplar de livro ou outro impresso em que constem todas as especificações licitadas, conforme descrições (como acabamento, lombada, colagem, costura, refile, tonalidades de cor, etc.), confeccionado pela licitante, para avaliação e análise pela equipe técnica de profissionais da Editora da UFSM e/ou produtor gráfico responsável pelo projeto da obra. **A amostra deverá ser entregue até o dia 09/11/2016 juntamente com os envelopes 01 e 02.**



4.1.2.1. A amostra tem por finalidade verificar a compatibilidade do material apresentado com as especificações técnicas exigidas para o objeto da presente licitação. Os critérios a seguir serão rigorosamente adotados para proceder à avaliação da qualidade dos livros, revistas, cadernos, livretos e impressos em geral, limitando-se às peculiaridades de cada item:

- a) homogeneidade no registro de cores;
- b) montagem de cadernos;
- c) regularidade nas margens superiores, laterais e inferiores ao longo do livro;
- d) uniformidade de impressão – homogeneidade e regularidade da tonalidade da tintagem em todos os cadernos do miolo e da capa;
- e) acabamento – lombada sem folga, colagem uniforme, costura justa, vinco no registro exato e regular;
- f) o papel deve ter coloração e textura homogênea, sendo oriundo do mesmo lote de fabricação;
- g) a qualidade da confecção e dos materiais empregados em cada item.

4.1.2.2. No caso das amostras pertencentes à licitante vencedora, as mesmas ficarão retidas para comparação com o material/obra licitado. As amostras das licitantes não vencedoras poderão ser retiradas na Editora da UFSM (Prédio da Reitoria, 2º andar, Campus, Santa Maria – RS), em até 05 (cinco) dias após a homologação da licitação.

4.1.3. Na proposta o licitante já deverá considerar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes e demais encargos.

4.2. Será desclassificada a proposta que esteja em desacordo com o Edital, bem como as que forem manifestamente inexecutáveis ou, ainda, apresentada em papel de uso em aparelho fac-símile.

4.3. Simultaneamente com o envelope da documentação a licitante entregará a proposta, em envelope devidamente fechado ou lacrado, podendo ser usado o modelo a seguir:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA COMISSÃO DE LICITAÇÕES SALA 666, REITORIA/UFSM – CEP 97.105-900 CONCORRÊNCIA Nº ____/2008 DIA ____/____/____, às ____ horas ENVELOPE 02 – PROPOSTA CNPJ DA EMPRESA: _____ RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

5. DO PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

5.1. Nos dias, hora e local marcados, terá início a sessão de abertura das propostas pelo Presidente da Comissão de Licitações para exame das mesmas.

5.2. A Comissão de Licitações rubricará a documentação e as propostas apresentadas, submetendo as mesmas ao exame e rubrica dos representantes credenciados presentes em cada sessão.

5.2.1 Para os fins acima, a credencial deverá ser através de procuração específica ou indicação no cadastro da empresa no SICAF, a qual concede poderes ao representante credenciado, inclusive para deliberar, interpor e/ou renunciar os recursos.

5.3 Havendo dúvidas, o Presidente da Comissão de Licitações deverá registrar em ata as razões que a determinaram, podendo reter documentos que a instruem.

5.4. Após a habilitação, não havendo, pelos participantes, intenção de recurso, o que deverá ser expresso em formulário próprio, fornecido pela UFSM, bem como consignado em ata, proceder-se-á a imediata abertura dos ENVELOPES N. 02 (PROPOSTAS), podendo ser efetuado no primeiro dia útil subsequente, a critério do Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para abertura do ENVELOPE N. 02 SERÁ A CONSTANTE DO ITEM 01 DESTA Edital, desde que julgados todos os recursos.

5.5. Será franqueado aos proponentes o exame dos documentos e propostas, podendo qualquer um deles solicitar o registro de observações que entender conveniente, desde que o faça no momento próprio, anunciado pelo Presidente da Comissão de Licitações, não sendo registrada em ata qualquer intervenção intempestiva.

5.6. Fica reservado à Comissão de Licitação, que julgará a presente Concorrência, o direito de acatar ou não as impugnações ou observações registradas em ata.

5.7. As dúvidas que surgirem durante a reunião, serão a juízo do Presidente da Comissão de Licitação, por este resolvidas na presença dos licitantes, ou deixadas para ulterior deliberação, devendo o fato ser registrado em ata.

6. DO JULGAMENTO

6.1. A Comissão de Licitações adjudicará a proposta mais vantajosa para a administração, através do seguinte critério:

a) o maior número de impressão e acabamento de livros executados em troca da quantidade de papéis disponíveis na Editora.

b) Havendo empate na alínea a, a escolha da Licitante Vencedora far-se-á por sorteio.

6.2. As propostas devem seguir a ordem do anexo 06 do presente edital, ou seja, caso a licitante opte por não cotar todos os itens, deverá começar cancelando o último item, depois o penúltimo e, assim, sucessivamente.

6.3. Se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

6.3.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.



6.3.1.1. Neste caso, o Presidente da Comissão suspenderá a sessão da licitação e convocará ou notificará a microempresa ou empresa de pequeno porte para a apresentação da nova proposta, no prazo estipulado pela comissão de licitações, devidamente registrado em ata.

6.3.2. Não ocorrendo a contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 6.3.1. deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.3 deste edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

6.3.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa ou empresa de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 6.3 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.3.4. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.4. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, prevista no subitem 3.3 deste Edital, da Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.4.1. A prorrogação, que se refere o subitem 6.4 deste edital, deverá ser solicitada pela licitante interessada, cujo prazo para o encaminhamento da solicitação, devidamente formalizada, deverá ser até a data final do primeiro período.

6.5. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 6.4 deste edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a contratação, ou revogação da licitação.

7. DA ADJUDICAÇÃO E CONTRATAÇÃO

7.1. Após a adjudicação, o fornecimento do objeto desta licitação será deferido à licitante vencedora mediante Contrato, cuja minuta anexa integra este Edital, independente de transcrição. O Contrato terá a vigência de 12 meses, prorrogável conforme lei 8.666/93.

7.2. A licitante vencedora terá o prazo de 05 (cinco) dias, após a convocação feita pela UFSM, para retirar, assinar e devolver o Contrato, sob pena de decair o direito à Contratação.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

Não serão disponibilizados recursos orçamentários para a presente licitação, pois serão pagos à licitante vencedora mediante dação em pagamento de papéis disponíveis na UFSM.

9. DO PAGAMENTO

O pagamento dos serviços realizados, objeto da presente licitação, será mediante dação dos papéis disponíveis na UFSM, ou seja, em troca dos serviços elencados no anexo 06 do presente edital, a licitante vencedora receberá os papéis elencados no subitem 2.1.2 deste edital.

10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1 Os recursos administrativos são os previstos nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

11. DAS PENALIDADES

11.1 As penalidades contratuais são as previstas no artigo 77 da Lei nº 8.666/93, bem como nos artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.

11.2 A multa em caso de atraso na entrega dos serviços será de 1% (hum por cento) ao dia sobre o valor do serviço não entregue.

11.2.1 A licitante vencedora incorrerá em atraso na entrega do objeto licitado se não fornecer o serviço a partir do 1º (primeiro) dia após os prazos estipulados no subitem 2.2 e 2.3 do presente Edital.

11.3 A Multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será igual ao serviço requisitado que deixar de ser entregue.

11.3.1 A licitante vencedora será considerada inadimplente, a partir do 15º (décimo quinto) dia do não cumprimento dos prazos estipulados no subitem 2.2 e 2.3 do Item 2 do presente Edital.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 À Universidade, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar esta licitação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

12.2 A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

12.3 Os livros deverão ser entregues na Editora da UFSM, localizado no Campus Universitário, em horário de expediente.



12.4 A proposta apresentada terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do ENVELOPE N. 02.

12.5 As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

12.6 A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de contratação, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

12.7 No caso e não haver expediente no dia marcado para a realização esta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

12.8 As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro da Justiça Federal no Estado do Rio Grande do Sul, na cidade de Santa Maria.

12.9. Cópias deste Edital, informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento desta licitação serão fornecidos pela Comissão de Licitações da UFSM, Sala 666, 6º Pavimento do Edifício da Administração Central, **Fone-Fax (055) 3220-8189** de segunda a sexta-feira, na Cidade Universitária, em Santa Maria/RS, em horário de expediente externo da UFSM.

12.10. Para a participação deste certame, nenhuma das partes poderá oferecer dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste certame, ou de outra forma que não relacionada a este certame, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

Santa Maria - RS, 07 de outubro de 2.016.

JAYME WORST
Presidente

ANEXO 1

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A Empresa _____, inscrita
sob o CNPJ nº _____/_____-____ sediada na cidade de
_____Estado _____ à rua
_____, nº _____ bairro
_____, CEP _____-____, Fone:
_____, Fax _____, declara sob as penas da lei, que até a
presente data:

- A) **Inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação no presente processo licitatório,** bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- B) Não possuem em seu quadro societário nenhum Servidor Público Federal, salvo na forma excetuada no inciso X do artigo 117 de Lei 8112/90.
- C) não possui em seu quadro, atuando de forma direta ou indireta, nenhum servidor ou dirigente da UFSM, conforme dispõe o inciso III do artigo 9º da Lei 8.666/93.

Santa Maria, ____ de _____ de 20__.

Assinatura

Nome do Declarante

Nº Cédula de Identidade



ANEXO 2

TERMO DE DESISTÊNCIA RECURSAL

A Empresa _____ CNPJ n _____, por intermédio de seu Representante legal _____ (conforme documento em anexo), no presente ato e na melhor forma de direito, vem DESISTIR de qualquer recurso cabível relativo à fase de habilitação referente a Concorrência n. _____ promovida pela Universidade Federal de Santa Maria, de acordo com o Artigo 43, III da Lei n. 8.666, de 21.06.93, alterada pela Lei n. 8.883/94.

Santa Maria, _____ de _____ de 20__.

ANEXO 3

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ANEXO 04

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

(Identificação da Licitação)

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de (Identificação completa da licitante ou do Consórcio) doravante denominado (Licitante/Consórcio), para fins do disposto no item (completar) do Edital (completar com identificação do edital), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante/Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (identificação da licitação) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, em ____ de _____ de _____

(representante legal do licitante/ consórcio, no âmbito da licitação, com identificação completa)

Anexo 05

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Santa Maria

Concorrência ____/2016

DECLARAÇÃO ME/EPP

Declaro, sob as penas da Lei, que cumpro os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e, que essa Empresa está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42º ao 49º da referida Lei.

RAZÃO SOCIAL :

CNPJ:

Data ____/____/2016.

(assinatura representante legal da Empresa)



ANEXO 06

Ordem de prioridade dos itens:

Prioridade de	Item	Tamanho cm	Especificações	Nº Páginas	Tiragem
1º	1	20cm x 26cm	Capa - Papel couché fosco 230g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x4 Miolo: - Papel Couchê Fosco 115g/m² - IMPRESSÃO 4x4 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, 01 lote - Tiragem de 2100 exemplares cada título - Shirink com 10 exemplares.	72	2100
2º	2	21cm x 29,7cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x0 Miolo: - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados. - 01 lote - Tiragem de 2000 exemplares - Shirink Individual.	96	2000
3º	3	16cm x 23cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 Miolo: - Papel Polen Bold 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.	328	500
4º	4	16cm x 23cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1	328	500

			<p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>		
5ª	5	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	328	500
6ª	6	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	288	500
7ª	7	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	288	500



8ª	8	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Bold 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	256	500
9ª	9	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	256	500
10ª	10	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	256	500

CONTRATO ____/2016

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA – UFSM, CNPJ 95.591.764/0001-05, sediada na Cidade Universitária, em Santa Maria, neste ato representado pelo seu Vice-Reitor Prof. Prof. PAULO BAYARD DIAS GONÇALVES, e a empresa _____, estabelecida na _____, Bairro _____, em _____, CEP _____, Fone: _____, CNPJ n. _____, neste ato representada pelo Sr. _____, representante legal, a seguir denominadas CONTRATANTE e CONTRATADA respectivamente, estabelecem o fornecimento DOS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS COM DAÇÃO EM PAGAMENTO DE PAPÉIS, DESTINADO À EDITORA DA UFSM de acordo com o que prescreve a Lei n. 8666 de 21/06/93, alterada por Legislação Posterior, em face do que consta no Processo nº **23081.032178/2016-38**, e da proposta da licitante vencedora da Concorrência 19/2016, que faz parte integrante deste, em todas as suas vias e anexos, firmam o presente termo para o fim acima e de acordo com o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO**

A CONTRATADA compromete-se a fornecer OS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E ACABAMENTO DE LIVROS COM DAÇÃO EM PAGAMENTO DE PAPÉIS, DESTINADO À EDITORA DA UFSM. As especificações e quantidades dos livros encontram-se descritas no anexo ao presente contrato.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A retirada dos papéis deverá ser realizada pela CONTRATADA no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após a assinatura do contrato, sem ônus para a UFSM.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

Os objetos deverão ser entregues nos prazos descritos abaixo, após o envio do arquivo por parte da Editora:

- a) Prazo de entrega da prova - 02 dias úteis após aprovação da editoração (do arquivo);
- b) Prazo entrega do livro pronto - 10 dias corridos depois de aprovada a prova.

**CLÁUSULA SEGUNDA
DO VALOR**

O valor estimado dos papéis disponibilizados pela UFSM totalizam R\$ 77.317,00 (setenta e sete mil, trezentos e dezessete reais).



SUBCLÁUSULA ÚNICA

As quantidades e os serviços fornecidos são os constantes no Anexo ao presente Contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA *DO PAGAMENTO*

O pagamento dos serviços realizados, objeto do presente contrato, será mediante dação dos papéis disponíveis na UFSM, ou seja, em troca dos serviços elencados no anexo ao presente contrato, a licitante vencedora receberá os papéis elencados a seguir:

- a) Papel couchê fosco 90 g/m² – 268.000 folhas;
- b) Papel offset 90 g/m² – 135.000 folhas;
- c) Papel offset 75 g/m² – 55.000 folhas;
- d) Papel offset 150 g/m² – 21.250 folhas.

CLÁUSULA QUARTA *DO REAJUSTAMENTO*

Os preços, descritos acima, não sofrerão reajustamento durante a vigência do presente CONTRATO, conforme determina a Lei 9.069/95 e Legislação Posterior.

CLÁUSULA QUINTA *DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS*

Não serão disponibilizados recursos orçamentários para a presente licitação, pois serão pagos à licitante vencedora mediante dação em pagamento de papéis disponíveis na UFSM.

CLÁUSULA SEXTA *DA VIGÊNCIA*

O presente contrato vigorará pelo período de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado, por acordo entre as partes, mediante termo aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA *DO GESTOR DO CONTRATO*

Fica indicada como gestor do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei n. 8.666/93, o Servidor Shani Carvalho Ceretta, matrícula SIAPE 2147225.

CLÁUSULA OITAVA *DAS PENALIDADES*

As penalidades, para o caso do não cumprimento do presente CONTRATO são as previstas no artigo 77 da Lei N. 8.666/93, bem como os artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA NONA *DAS MULTAS*

A multa em caso de atraso na entrega dos serviços será de 1% (hum por cento) ao dia sobre o valor do serviço não entregue.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

A CONTRATADA incorrerá em atraso na entrega do objeto licitado se não fornecer o serviço a partir do 1º (primeiro) dia após os prazos estipulados na Cláusula Primeira, subcláusula única do presente Contrato.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

A Multa em caso de inadimplemento da CONTRATADA será igual ao serviço requisitado que deixar de ser entregue.

SUBCLÁUSULA TERCEIRA

A CONTRATADA será considerada inadimplente, a partir do 15º (décimo quinto) dia do não cumprimento dos prazos estipulados na Cláusula Primeira, subcláusula única do presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA *DA RESCISÃO*

O presente CONTRATO poderá ser rescindido de acordo com o que estabelece o Artigo 78, da Lei n. 8666 de 21.06.93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA *DA RESCISÃO ADMINISTRATIVA*

A CONTRATADA reconhece, na hipótese de rescisão administrativa, prevista no artigo 77 da Lei 8.666/93, os direitos da CONTRATANTE, conforme prevê o art. 55, inciso IX, do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA *DAS CONDIÇÕES DE QUALIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO*

A CONTRATADA obriga-se a manter, durante a vigência deste CONTRATO, as condições de qualificação e habilitação exigidas na Lei 8.666/93. A qualquer tempo a CONTRATANTE poderá solicitar a comprovação da habilitação e qualificações em questão, conforme art. 55, inciso XIII da Lei 8.666/93.



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
ANTICORRUPÇÃO LEI Nº. 12.846/2013

Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA
DO FORO

As partes elegem o foro da Justiça Federal, na cidade de Santa Maria, para dirimir as questões oriundas deste CONTRATO.

E, para constar, lavrou-se o presente TERMO DE CONTRATO, que lido e achado conforme, vai assinado pelas partes CONTRATANTES, na presença das testemunhas abaixo firmadas, maiores e capazes.

Santa Maria, ___ de setembro de 2016.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

TESTEMUNHAS

ANEXO AO CONTRATO XXX/2016

Prioridade de	Item	Tamanho cm	Especificações	Nº Páginas	Tiragem
1º	1	20cm x 26cm	Capa - Papel couché fosco 230g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x4 Miolo: - Papel Couchê Fosco 115g/m² - IMPRESSÃO 4x4 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, 01 lote - Tiragem de 2100 exemplares cada título - Shirink com 10 exemplares.	72	2100
2º	2	21cm x 29,7cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x0 Miolo: - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados. - 01 lote - Tiragem de 2000 exemplares - Shirink Individual.	96	2000
3º	3	16cm x 23cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 Miolo: - Papel Polen Bold 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.	328	500
4º	4	16cm x 23cm	Capa: - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 Miolo: - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.	328	500



5ª	5	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	328	500
6ª	6	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	288	500
7ª	7	16cm x 23cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 8 x 23 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	288	500
8ª	8	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p>	256	500

			<ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Bold 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>		
9 ^a	9	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel Polen Soft 80 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	256	500
10 ^a	10	14cm x 21cm	<p>Capa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel LDA – cartão supremo alta alvura 250 g - Acabamento: Laminação BOPP Fosca + Verniz UV Localizado. - IMPRESSÃO 4x1 <p>Miolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel OFF SET 90 g/m² - IMPRESSÃO 1x1 <p>Lombada Quadrada - Fascículos colados, costurados, capa com orelhas com tamanho aproximado de 8 cm, compatíveis com o aproveitamento do papel e marcadores de páginas com tamanho aproximado de 6 x 21 cm - 01 lote - Tiragem de 500 exemplares cada título - Shirink Individual.</p>	256	500